



◎ 会社概要

社名	株式会社アームズ		
事業内容	テレビコマーシャル及び各種映像制作	資本金	5,000 万円
社員数	40 名	設立	1960 年 12 月

◎ 2027 年 4 月入社 新入社員募集要項

募集職種	プロダクションマネージャー（映像制作の進行管理）職 ※初年度のみ、プロダクションアシスタント職
応募資格	2027 年 3 月新卒者および第二新卒者（学部学科の専攻分野は問いません）
採用予定	若干名（採用実績…2026 年 4 人、2025 年 2 人、2024 年 4 人）
雇用形態	正社員
勤務形態	4 月～9 月 所定労働制 10 月～3 月 フレックス制、2 年目以降 裁量労働制
勤務地	◆本社／東京都港区芝公園 3-5-26 【転勤なし】 ↳東京メトロ日比谷線「神谷町駅」3 番出口より徒歩 7 分 ↳都営三田線「御成門駅」A6 出口より徒歩 9 分 ↳都営大江戸線「赤羽橋駅」中之橋口より徒歩 12 分 東京タワー徒歩 1 分、話題の麻布台ヒルズ徒歩 3 分
給与	◆1 年目：月給 212,000 円（＋交通費＋賞与） 時間外労働、休日労働、深夜労働分は、別途支給です。 ※6 か月の試用期間があります。その間の給与・待遇に変更はありません。 ◆2 年目以降：働き方は裁量労働制に（プロダクションマネージャー職）。 月給 280,000 円＋インセンティブ＋交通費＋賞与となります。 月給には、固定残業代(月 5.6 万円、33 時間相当分) が含まれます。 超過分、深夜時間帯および所定・法定休日出勤割増は別途支給です。
昇給・賞与	◆昇給／年 1 回 ◆賞与有／年 2 回（7 月・12 月）
諸手当	◆通勤手当(30,000 円迄) /月額 ◆出張手当 ◆〇〇手当（社内呼称マルマル手当）/月額 6,000 円

休日	<p>～年間休日 120 日以上～</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆週休 2 日制（土日） ⇒ 撮影などで休日出勤が発生した場合は、別日に振休を取得いただきます。 ◆国民の祝祭日（振替日を含む） ◆創立記念日（10/1） ◆年末年始休暇 ◆その他、会社が指定する日
休暇	<ul style="list-style-type: none"> ◆年次有給休暇制度（10～20日、翌期繰越で最大40日） ◆慶弔休暇 ◆産休育休（取得実績あり） ◆介護休暇
福利厚生	<ul style="list-style-type: none"> ◆各種社会保険完備 健康保険・厚生年金・雇用保険 ◆企業年金基金（DB） 企業年金基金で老後の生活にプラス！ これからも皆様の老後充実を後押しいたします！ 数年で退職された方もそれまでに積み立てた企業年金基金について 老後又は直ぐに受け取る事が出来ます。 ◆退職金制度（中退共） 退職金が出ます！ “古き良き制度は残し、悪しき制度は淘汰”という当社ポリシーに則り、 退職金制度は現在も継続中です！ ◆社員傷害保険加入（全額会社費用負担） プライベートの怪我を保障する障害保険を会社がかけます！ 若い時はお金がない！＝いきなり怪我をサポートする保険とかムリ… 仕事もプライベートも充実したい。そんなあなたも一安心！ ◆リロクラブ（福利厚生アウトソーシング）加入 福利厚生アウトソーシングサービスに加入、更に当社独自のサービスを上乘せ！ 旅行、レジャー、グルメ、学習、冠婚葬祭…あらゆるサービスが網羅されており、 それらを特別価格で利用できます。 年間の宿泊補助（通常のリロクラブサービスに上乘せ）やグルメ券を安価に 購入できるなど大変トクするサービス（当社オリジナル！）もあります。 ◆会社イベント飲食：新入生歓迎会、忘年会など会社負担！ ◆健康診断：年に一度は、健康診断を受けていただきます！ ◆私服通勤：髪の毛の色、ネイルなども含めて、不潔な感じでなければ ご自身のお好きな格好でOKです！ ◆貸与：Mac Book、iPhone を貸与します！ ◆社内クラブ活動：野球 他

応募方法	応募書類を E メール もしくは 郵送 にて、下記応募先へお送りください。
応募先	<p>《E メール》 armz_shinsotsu@armz.co.jp 株式会社アームズ 管理部 採用担当宛 応募書類をデータ化し、メール添付にてお送りください。 締切日当日 23：59 受信分まで受付けます。</p> <p>《郵送》 〒105-0011 東京都港区芝公園 3-5-26 株式会社アームズ 管理部 採用担当宛 締切日当日消印有効</p> <p>※応募書類は一切返却しません。 ※結果は、可否に関わらずメールにてお知らせ致します。 メールアドレスと日中連絡が取れる携帯番号を、忘れずにご記入ください。</p>
応募書類	<p>応募書類は、当社リクルートサイトよりダウンロードが可能です。</p> <p>①当社指定エントリーシート ※尚、大学の履歴書、一般的な履歴書でも応募は可能です。</p> <p>②採用応募者の個人情報の取扱いに関する同意書</p> <p>《補足》</p> <p>①「.pdf/docx」どちらでも、扱いやすい方をご使用ください。 ②署名は、手書きでも PC 入力でもどちらでも構いません。</p> <p>[任意]その他、ご自身のPR資料があれば提出が可能です。 (例：作品集、学生時代の実績等)</p> <p>※動画作品等をご提出の場合は、クラウドストレージ等にデータをアップロードの上、ダウンロード先 URL を応募書類に明記願います。 保存期間やパスワードも忘れずにご記載ください。 メール応募の方は、メール本文に記載いただいても構いません。</p>
応募締切日	2026年4月30日（木）
選考方法	<p>書類選考、面接(3回)</p> <p>面接形式：対面もしくは Zoom にて、ご都合に応じて対応します。</p> <p>服装：私服通勤ですので私服で結構です</p>
選考の流れ	<p>書類選考：結果のご通知まで 10 日前後のお時間を頂戴する予定です。</p> <p>一次選考（2～3 名のグループ面接）</p> <p>二次選考（2～3 名のグループ面接）</p> <p>三次選考（個人面接）</p>

次回 会社説明会	2026 年 3 月を予定しております。
インターン 募集	現在は広く応募はしていませんが、ご希望の方は、 管理部採用担当へご連絡ください。
入社後研修	有 新入社員研修を始め、業界主催のセミナー等でも知識や技術を学べます。 研修後はメンター制度を導入しており、OJT で習得していきます。
お問合せ	ご不明点等のお問合せは、下記にお願い致します。 株式会社アームズ 管理部 採用担当 電話：03-3435-1501 メール：armz_shinsotsu@armz.co.jp

- Memo -